

【貸会議室使用申込書】

FAX 03-3255-7680 まで

東興業株式会社 殿

平成 年 月 日

使用日時	平成 年 月 日 ()	午前 (9:00~12:00)
		午後 (13:00~17:00)
		夜間 (17:30~20:30)
会社名	(室番)	
連絡先	担当者 (TEL)	
目的		
人数	名	

上記の通り申し込みます。

※ キャンセル料金について

ご利用日の7日前~前日は利用料の50%をいただきます。

ご利用日当日は利用料の100%をいただきます。

【貸会議室使用申込書】

FAX 03-3255-7680 まで

東興業株式会社 殿

平成 年 月 日

使用日時	平成 年 月 日 ()	午前 (9:00~12:00)
		午後 (13:00~17:00)
		夜間 (17:30~20:30)
会社名	(室番)	
連絡先	担当者 (TEL)	
目的		
人数	名	

上記の通り申し込みます。

※ キャンセル料金について

ご利用日の7日前~前日は利用料の50%をいただきます。

ご利用日当日は利用料の100%をいただきます。